Коргуева Эльвира Сергеевна
Подписано: Коргуева Эльвира Сергеевна
DN: cn=Коргуева Эльвира Сергеевна, c=RU, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 7 ИМ. Г.М. БАЛАЕВА, email=buhdshi7@mail.ru
Причина: Утверждаю
Дата: 2021.11.20 14:04:21 +03'00'

Приложение №2
к Положению об оплате труда работников
МБУ ДО ДШИ №7 им.Г.М.Балаева

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детская школа искусств №7 им.Г.М.Балаева
(МБУ ДО ДШИ №7 им.Г.М.Балаева)

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____М.С.Остапина
«31» января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДШИ №7
им.Г.М.Балаева
_____Э.С.Коргуева
«31» января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплатах компенсационного характера работникам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детской школы искусств №7 им. Г.М. Балаева

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 11.08.2015 №705 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Ростова-на-Дону» на основании ст. 146, 147, 149, 151-154 ТК РФ.

1.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников.
При этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда

1.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера включаются в трудовые договоры работников.

2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления

2.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационно характера в муниципальных учреждениях города Ростова-на-Дон утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону № 7(от 11.08.2015 работникам учреждения устанавливаются следующие вид выплат компенсационного характера:

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (п выполнении работ различной квалификации, совмещении професс (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнен работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в фор доплат или повышающего коэффициента к должностным окладам (ставк заработной платы) работников по соответствующим квалификационны уровням профессиональной квалификационной группы.

Для руководителей и специалистов выплаты компенсационного характе устанавливаются с учетом повышающего коэффициента за квалификацию п наличии квалификационной категории, для рабочих – с учетом повышающе коэффициента за выполнение важных (особо важных) и ответственных (осо ответственных) работ.

2.3. Выплаты работникам при выполнении работ в условиях тру отклоняющихся от нормальных:

2.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливает работнику при совмещении им профессий (должностей) в соответствии статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливает работнику при расширении зон обслуживания в соответствии со статьей 1 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнен обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на не обязанностей временно отсутствующего работника без освобожден от работы, определенной трудовым договором, в соответствии со статьей 1 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.4. Установление доплат производится за:

совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживан увеличение объёма, выполняемых работ – в пределах фонда заработной пла по вакантной должности (включая выплаты компенсационного характера);

исполнение обязанностей временно отсутствующего работника – пределах фонда заработной платы по должности временно отсутствующ работника.

2.5. Фонд заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления доплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры доплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Доплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки а также при ухудшении качества работы.

2.6. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объёма, выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации в размере 35 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов).

Расчет части должностного оклада (ставки заработной платы) за час работы определяется путем деления должностного оклада (ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

2.8. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты составляет не менее:

одинарной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

одинарной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Средства на осуществление выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

2.9. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.10. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

2.11. Доплата за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей:

№ п/п	Перечень категорий работников и видов работ	Размер доплаты в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы)
1	2	3
1.	Педагогическим работникам за заведование отделами музыкальных, художественных школ и школ искусств (за счет средств, получаемых от оказания платных образовательных услуг)	до 25
2.	Работникам учреждений за работу в методических, цикловых, предметных и психолого-медико-педагогических консилиумах, комиссиях, методических объединениях, экспертных, методических и педагогических советах: руководитель; секретарь	 до 20. до 15
3.	Работникам учреждений за работу в составе аттестационной комиссии учреждения по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности: руководитель; секретарь	 до 20 до 15
4.	Работникам образовательных учреждений за работу в комиссиях по закупке товаров, работ и услуг (руководитель, секретарь и члены комиссии)	до 20
5.	Работникам учреждения за организацию работы: с фондом социального, медицинского страхования; с фондом пенсионного страхования по противодействию терроризму; по ведению воинского учета; по обеспечению противопожарной безопасности; по выполнению обязанностей начальника штаба ГО и ЧС; общественного инспектора по охране прав детства; общественного инспектора по охране труда; по противодействию коррупции в учреждении	 до 20 до 20 до 15 до 15 до 10 до 10 до 20 до 20 до 15

№ п/п	Перечень категорий работников и видов работ	Размер доплаты в процентах от должностного оклада (ставки заработной плать
1	2	3
6.	Работникам учреждения за организацию и проведение социально – педагогического мониторинга	до 15
7.	Руководителям и другим работникам за ведение делопроизводства (при отсутствии штатной должности)	до 20
8.	Главному бухгалтеру, бухгалтеру учреждения за ведение планово-экономической деятельности (при отсутствии в штатном расписании должности экономиста или наличии вакансии)	до 80
9.	Руководителю, заместителю по учебной работе, специалистам, административно-хозяйственному персоналу учреждений дополнительного образования детей детских музыкальных, художественных школ и школ искусств за работу с подготовительными группами (за счет средств, получаемых от оказания платных образовательных услуг)	до 50
10.	Работникам за организацию и проведение на базе учреждения мероприятий (на время подготовки и проведения мероприятий): районного уровня; городского уровня; регионального уровня; федерального уровня; международного уровня	 до 10 до 15 до 20 до 25 до 30
11.	Библиотекарю: за работу с библиотечным фондом учебников не менее 1000 книг за работу с архивом учреждения	 до 25 до 25
12.	Заместителям руководителя и работникам учреждения за организацию и проведение мероприятия городского, областного, федерального, международного уровней (на время подготовки и проведения мероприятия) за счет средств, полученных от платных услуг	до 20
13.	Молодым специалистам* образовательных учреждений из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в течение первых трех лет работы по специальности: имеющим высшее профессиональное образование имеющим среднее профессиональное образование	 до 30 до 20
14.	Педагогическим и другим работникам образовательных учреждений за работу по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации	до 15

* Условиями получения данной выплаты молодыми специалиста являются: наличие диплома государственного образца об окончании учебн заведения высшего или среднего профессионального образова и работа в образовательном учреждении по специальности.

Примечания к подпункту 2.7.2:

1. Перечень доплат за осуществление дополнительной работ не входящей в круг основных должностных обязанностей работников, мож быть расширен локальным нормативным актом учреждения.

2. Доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в кр основных должностных обязанностей, устанавливаются от должностно оклада работника по соответствующей должности независимо от до занимаемой штатной единицы (для педагогических работников – независимо объема учебной нагрузки).

2.12. Средства на осуществление компенсационных выпл предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередн финансовый год.

При планировании расходов на доплаты за осуществление дополнительн работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, объ средств на эти цели не должен превышать 15 процентов фонда оплаты труда должностным окладам с учетом повышающего коэффициента за квалификац при наличии квалификационной категории, ставкам заработной платы с учет повышающего коэффициента за выполнение важных (особо важных) ответственных (особо ответственных) работ.